



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 - C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883  
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it) - web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



Circ. n. 269

Bitonto, 26/04/2023

**Ai docenti tutor dei percorsi PCTO 5<sup>a</sup> classi**

**Ai coordinatori di classe**

**Alla vicaria Prof.ssa Decandia P.**

**Ai Referenti di Plesso**

**E p.c. AI DSGA**

**Al sito web**

**Oggetto: Adempimenti finali dei PCTO classi 5<sup>a</sup> - Consegna documentazione a.s. 22/23.**

In previsione della conclusione dell'anno scolastico 2021/22 ed in prospettiva degli scrutini conclusivi, oltre che in considerazione dell'aggiornamento della piattaforma MIUR - A.S.L. collegata al CURRICULUM STUDENTE per gli esami di Stato, ciascun tutor PCTO, per la propria classe 5<sup>a</sup>, è tenuto a predisporre il conteggio delle ore realizzato sino ad oggi ed a consegnare la documentazione finale prodotta nei Percorsi PCTO.

**Tutta la documentazione nonché il file Excel riepilogativo del conteggio delle ore realizzate, andrà consegnata in formato digitale e/o cartaceo prendendo singoli appuntamenti con il Referente all'attività Prof. Picca, entro e non oltre il giorno 08/05/2023.**

Va altresì evidenziato come tutte le ore riportate nel file riepilogativo di conteggio excel debbano essere riportate solo se opportunamente documentate o con certificazioni degli Enti/organizzazioni erogatrici delle attività, oppure dalla scuola, attraverso i fogli di presenza degli alunni che saranno stati raccolti dal tutor nel registro delle attività della classe, se svolte in aula o a distanza.

Appare opportuno ricordare a tutti i docenti ed ai coordinatori di classe, che le linee Guida Ministeriali indichino come i PCTO concorrano alla valutazione delle discipline alle quali afferiscono nonché a quella del comportamento e contribuiscono a pieno titolo anche alla definizione del credito scolastico. I CdC terranno conto, in sede di scrutinio finale, degli elementi conoscitivi e osservativi forniti dai tutor scolastici e di quelli valutativi espressi dai tutor esterni o aziendali, durante gli stage, di cui la scuola si è avvalsa.

Qui di seguito si riepiloga la documentazione che dovrà essere raccolta da parte dei tutor delle classi 5<sup>a</sup> e che andrà consegnata il giorno dell'appuntamento, al referente dell'attività Prof. Giuseppe Picca:

- il progetto di integrazione per quest'anno 2022/23 o il progetto PCTO se questo non fosse stato compilato negli aa.ss. precedenti (3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> anno di corso);

- il file excel di conteggio delle ore svolte in quest'a.s. 2022/23 con l'indicazione delle ore di partecipazione di ciascun alunno;

- la relazione finale del tutor, da redigere su apposito format (**ALLEGATO 1**) che andrà anche allegato al documento del 15 maggio (da valere anche quale auto-dichiarazione di avvenuto espletamento dell'incarico ai fini del riconoscimento del compenso stabilito in sede di contrattazione d'istituto per tale attività).

- i Patti Formativi Studenti firmati da alunni e genitori per gli stage ed i corsi avviati;

- Schede di gradimento dello studente, per i corsi avviati;

- tutta la documentazione predisposta appositamente per i percorsi di stage e/o tirocinio aziendali : registri di presenza firmati dai titolari/tutor d'azienda e le schede di valutazione dello stage degli alunni.

- il registro con i fogli di presenza per le attività comuni realizzate dalla classe, completo di firme dei partecipanti o dell'indicazione da parte dei docenti tutor "alunno presente a distanza" se l'attività si è svolta in collegamento su piattaforma digitale;

- le attestazioni di partecipazione a PON, POR, CORSI realizzati, convegni seminari incontri etc... se certificate dagli enti esterni organizzatori;

**Voglio ricordare, infine, che per le classi 5<sup>^</sup>, che devono andare agli esami di stato, il computo delle ore di PCTO minimo richiesto dalla normativa è di 150 ore per i tecnici e 210 ore per i professionali. Qualora tale monte ore non fosse stato raggiunto dagli alunni, lo stesso, quest'anno, può essere ancora derogato, ma tale situazione andrebbe comunque menzionata nella Relazione finale che accompagnerà il Documento del 15 maggio.**

**Si suggerisce ai tutor e ai coordinatori delle classi 5<sup>^</sup> di ricordare agli alunni che una parte del colloquio, verterà sulla discussione e sull'analisi delle esperienze e/o tematiche dei corsi PCTO svolti. Questo potrà anche avvenire preparando o una breve relazione discorsiva o preparando una Relazione in forma scritta o una presentazione in formato multimediale che andrebbe strutturata anticipatamente. A questo proposito si Allega un format (ALLEGATO 2) con le indicazioni utili allo scopo.**

Il Docente F.S. Area 5 ASL  
Prof. Giuseppe Picca

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giovanna Palmulli  
Firma autografa ai sensi dell'art.3 del  
D.Lgs.n.39/199